

Partia Demokratike e Shqipërisë
Kryesia e Partisë

UDHËZIM
Nr. 60, datë 25/06/2020

**PËR MIRATIMIN E RREGULLAVE PËR REALIZIMIN E PROCEDURËS SË PROPOZIMIT,
KONSULTIMIT DHE PËRZGJEDHJES SË KANDIDATURAVE PËR PËRFAQËSIM POLITIK TË
PARTISË DEMOKRATIKE, NË NIVEL QENDROR DHE LOKAL**

Në mbështetje të nenit 12 të Statutit të PDSH, ku përcaktohet se: “2. Kandidaturat për zgjedhjet në pushtetin vendor dhe Kuvendin e Shqipërisë përzgjidhen dhe seleksionohen në bashkëpunim dhe konsultim aktiv me anëtarët e PDSH-së. Kryesia e PDSH-së miraton me udhëzim rregullat për realizimin e procedurës së përzgjedhjes, konsultimit dhe seleksionimit të kandidaturave, si dhe për realizimin e këtij procesi. Pas konsultimit me anëtarësinë, me propozimin e Kryetarit të Partisë, Kryesia e PDSH-së vendos listën përfundimtare të kandidaturave elektorale. Kjo listë i paraqitet për miratim Këshillit Kombëtar të PDSH-së”,

Kryesia e Partisë, në mbledhjen e datës 25 Qershor 2020,

VENDOSI:

Të përgjithshme

1. Partia Demokratike e Shqipërisë fillon procesin statutor të propozimit, konsultimit dhe përzgjedhjes së kandidaturave për përfaqësim politik në nivel qendror dhe lokal.
2. Procesi do të jetë i ndarë në katër faza:
 - a) Procesi në nivel Dege për identifikimin dhe propozimin e kandidaturave.
 - b) Procesi i seleksionimit të kandidaturave nga Komisioni i Vlerësimit të Kandidatëve.
 - c) Procesi i konsultimit me parimin “një anëtar, një votë” për kandidatët e mundshëm nga antarësia.
 - d) Përzgjedhja dhe caktimi nga Kryesia e Partisë dhe miratimi nga Këshilli Kombëtar.
3. Procesi duhet të jetë transparent, gjithëpërfshirës dhe bazuar në vlerësimin e përgjithshëm të rrethanave, me synim maksimalizimin e votave. Ai duhet të realizohet pa asnjë paragjykim për personat e propozuar, nëse kandidati i propozuar përmbush kriteret e parashikuara në pikat 4 dhe 5 të këtij udhëzimi.
4. Kandidatët e Partisë Demokratike për përfaqësim politik në nivel qendror dhe lokal duhet të plotësojnë kriteret e mëposhtme:
 - a) të kenë kryer arsimin e lartë;

b) të kenë një profil të spikatur shoqëror në Degë apo Qark, integritet të lartë moral dhe përgatitje të lartë profesionale.

c) të mos ndodhet në kushtet e pazgjedhshmërisë në një funksion publik, sipas ligjit nr. 138/2015 "Për garantimin e integritetit të personave që zgjidhen, emërohen ose ushtrojnë funksione publike", i ndryshuar";

ç) në periudhën 29.11.1944 - 02.07.1991 të mos ketë qenë anëtar ose kandidat i Byrosë Politike, anëtar i Komitetit Qendror të Partisë së Punës të Shqipërisë, anëtar i Presidiumit të Kuvendit Popullor, kryetar i Gjykatës së Lartë, Prokuror i Përgjithshëm, kryetar i Hetuesisë së Përgjithshme, anëtar i Këshillit të Ministrave, kryetar i Degëve të Punëve të Brendshme, punonjës i organeve të ish-Sigurimit të Shtetit, bashkëpunëtor i ish-Sigurimit të Shtetit apo i favorizuar, anëtar i Komisionit Qendror të Dëbim-Internimeve, hetues, prokuror, gjyqtar në procese politike.

5. Seleksionimi i kandidaturave bëhet bazuar në analizën e kombinuar të faktorëve të mëposhtëm:

a) aktivizimit në jetën politike e publike të vendit, si dhe mbrojtjes në vazhdimësi të interesave, vlerave dhe programit të PDSH-së; si dhe

b) reputacionit në radhët e anëtarësisë së partisë dhe komunitetit në tërësi.

c) kontributit profesional e politik në parti apo promovimit të vlerave themelore që udhëheqin PDSH-në;

ç) kontributit në fushata elektorale për Partinë Demokratike.

d) kohëzgjatjen e anëtarësimit në parti apo shfaqjes si simpatizant i saj.

6. Procesi i propozimit, konsultimit dhe përzgjedhjes së kandidaturave mban në konsideratë:

a) përfaqësimi i grave të jetë jo më pak se 30 % e numrit të përgjithshëm të kandidatëve.

b) përfaqësimi i të rinjve të jetë jo më pak se 10 % e numrit të përgjithshëm të kandidatëve.

c) përfaqësimi i shtresës së të përndjekurve politikë dhe pronarëve.

ç) kandidaturat e konfirmuara nga anëtarësia të përbëjnë jo më pak se 80 % të listës së kandidatëve, ndërkohë që jo më shumë se 20 % e listës së kandidatëve të përzgjidhen nga Kryesia e PDSH-së si prurje të reja nga bota akademike apo shoqëria civile, përfaqësues të të përndjekurve politikë apo pronarëve, përfaqësues të diasporës, përfaqësues të sipërmarrjes, personalitete politike me kontribut të gjatë në parti, etj.

7. Procesi të propozimit, konsultimit dhe përzgjedhjes së kandidaturave nuk i nënshtrohen Kryetari i Partisë, Sekretari i Përgjithshëm, Nënkryetarët e Partisë, Kryetari i Këshillit Kombëtar dhe Kryeministrat gjatë qeverisjes së Partisë Demokratike.

8. Në procesin e përzgjedhjes, konsultimit dhe seleksionimit të kandidaturave, marrin pjesë anëtarët e Partisë Demokratike që plotësojnë kriteret e parashikuara nga neni 22 i Statutit të PDSH dhe që, në datën e hyrjes në fuqi të këtij udhëzimi, rezultojnë të regjistruar në Regjistrin e Anëtarësisë, sipas nenit 24 të Statutit të PDSH.

9. Sekretari i Përgjithshëm delegohet të drejtojë dhe monitorojë të gjithë procesin, si dhe të ndërhyjë për të siguruar zhvillimin e tij sipas rregullave të parashikuara në Statutin e

PDSH dhe të detajuara në këtë Udhëzim. Për ndjekjen e fazës së parë të procesit në të gjitha degët e Partisë, Sekretari i Përgjithshëm ndihmohet nga Grupi Qendror i Koordinimit, që miratohet me urdhër të Kryetarit të Partisë. Anëtarët e Grupit Qendror të Koordinimit nuk mund të propozohen apo vetëidentifikohen në Qarkun apo Degën ku kanë përgjegjësinë për të ndjekur dhe monitoruar këtë proces.

Procesi i identifikimit dhe propozimit të kandidaturave (faza 1: propozimi)

10. Anëtarët e partisë kanë të drejtën e identifikimit dhe propozimit të kandidaturave të mundshme elektorale, të cilat duhet të plotësojnë kriteret e parashikuara në këtë udhëzim. Çdo anëtar ka të drejtën e vetëm një propozimi në mbledhjen e Grupseksionit ku ai është anëtar, në përputhje me parimin “një anëtar, një votë”.

11. Brenda 5 ditëve nga hyrja në fuqi e këtij udhëzimi, me prezencën e anëtarit të Grupit Qendror të Koordinimit, zhvillohet mbledhja e Kryesisë në çdo Degë të Partisë, ku miratohet kalendari i mbledhjeve të të gjithë anëtarëve të Partisë në nivel Grupseksioni. Sekretari i Degës, në bashkëpunim me Kryetarët e Grupseksioneve, marrin masat për njoftimin e Kalendarit të mbledhjeve të të gjithë anëtarëve të Partisë. Njoftimi për mbledhjen duhet të bëhet të paktën 3 ditë përpara ditës së caktuar për zhvillimin e saj.

12. Në periudhën 25 Qershor – 25 Korrik 2020, të zhvillohen mbledhjet e Grupseksioneve. Që mbledhja të zhvillohet dhe të nisë procesi i identifikimit dhe propozimit të kandidaturave, duhet të jenë prezent më shumë se gjysma e anëtarëve të Grupseksionit. Për këtë qëllim, në fillim të mbledhjes, secili nga anëtarët prezent nënshkruan në listën e anëtarësisë. Nëse nuk është kuorumi i nevojshëm për zhvillimin e mbledhjes, ajo shtyhet dhe mbledhja e ardhshme zhvillohet pavarësisht nga kuorumi, duke respektuar afatin e njoftimit të përcaktuar në pikën 11 të këtij udhëzimi.

13. Procedura e mbledhjes së Grupseksionit është si më poshtë:

a) Anëtari i Grupit Qendror të Koordinimit që mbulon degën përkatëse ose një person i deleguar prej tij, bën shpjegimin e udhëzimit, duke u ndalur veçanërisht tek kriteret që duhet të përmbushin kandidatët.

b) Anëtari i Grupit Qendror të Koordinimit që mbulon degën përkatëse, ose një person i deleguar prej tij, shpall hapjen e procesit të identifikimit dhe propozimit të kandidatëve.

c) Secili anëtar ka të drejtën e fjalës dhe propozimit, duke paraqitur të dhënat e sakta të kandidatit të propozuar, përfshirë profesionin dhe adresën e banimit. Anëtari i Grupit Qendror të Koordinimit që mbulon degën përkatëse, ose një person i deleguar prej tij, mban shënim të dhënat për secilin propozim, sipas Formularit në Aneksin 1 bashkëlidhur këtij udhëzimi.

ç) Anëtari i Grupit Qendror të Koordinimit që mbulon degën përkatëse ose një person i deleguar prej tij, pasi sigurohet se asnjë anëtar tjetër nuk dëshiron të bëjë propozim të ri, shpall të mbyllur procesin e identifikimit dhe propozimit të kandidatëve. Menjëherë pas kësaj, bëhet leximi i listës së plotë të kandidatëve të identifikuar dhe propozuar dhe lista me kandidatët konsiderohet e miratuar nga mbledhja e anëtarëve të atij grupseksioni.

14. Anëtari i Grupit Qendror të Koordinimit që mbulon degën përkatëse ose një person i deleguar prej tij, kujdeset që procesi të jetë i hapur, transparent dhe meritokratik. Secilit anëtar duhet t'i mundësohet e drejta për t'u shprehur lirshëm mbi propozimin e tij. Çdo propozim është i detyrueshëm që të regjistrohet pa asnjë paragjykim.

15. Anëtari i Grupit Qendror të Koordinimit që mbulon degën përkatëse, në përfundim të të gjitha mbledhjeve të Grupseksioneve, dorëzon Formularët e plotësuar për çdo Grupseksion pranë Sekretariatit Organizativ të Partisë, shoqëruar me listat e pjesëmarrjes në secilën mbledhje. Brenda datës 1 Gusht 2020 ai dorëzon edhe një Raport pranë Sekretariatit Organizativ të Partisë mbi ecurinë e procesit, ku përfshihet edhe një informacion i përmbledhur mbi kandidaturat, ku evidentohen të dhënat personale, profesionale dhe politike të secilit kandidat. Format i Raportit është sipas Formularit Tip në Aneksin 2 bashkëlidhur këtij udhëzimi. Anëtari i Grupit Qendror të Koordinimit e ka të ndaluar që në Raport të japë vlerësimet e tij personale mbi kandidaturat.

16. Në periudhën 26 – 30 Korrik 2020, çdo person që dëshiron të identifikohet si kandidaturë e mundshme dhe që nuk është propozuar në mbledhjet e Grupseksionit, ka të drejtë të paraqesë pranë anëtarit të Grupit Qendror të Koordinimit që mbulon degën përkatëse ose një personi të deleguar prej tij, Formularin e Vetëkandidimit, sipas formatit në Aneksin 3 bashkëlidhur këtij udhëzimi. Formulari i Vetëkandidimit duhet të mbështetet me firmat e jo më pak se 10 anëtarëve të Partisë. Kryesia e Degës shqyrton, nëse kandidati i vetëidentifikuar përmbush ose jo kriteret e parashikuara në pikat 4 dhe 5 të këtij udhëzimi. Nëse kandidati i vetëidentifikuar përmbush kriteret, anëtari i Grupit Qendror të Koordinimit që mbulon degën përkatëse, përfshin kandidaturën e tij në Raportin e parashikuar në pikën 15 të këtij udhëzimi, në rubrikën "Kandidatë të Vetëidentifikuar", duke dorëzuar edhe Formularin e tij të Vetëkandidimit pranë Sekretariatit Organizativ të Partisë.

17. Kryetari apo Sekretari i Degës që dëshiron të jetë në rrethin e personave që mund të propozohen apo vetëidentifikohen si kandidatë të mundshëm, duhet të njoftojnë Sekretarin e Përgjithshëm me shkrim, brenda 5 ditëve nga hyrja në fuqi e këtij udhëzimi, se japin dorëheqjen nga funksioni partiak dhe përfshihen në procesin e propozimit, seleksionimit dhe përzgjedhjes së kandidaturave. Në rast dorëheqje për efekt të zbatimit të kësaj pike, Kryesia e Partisë, brenda 5 ditëve komandon një Kryetar apo/dhe Sekretar Dege, për drejtimin e Degës deri në zhvillimin e Kuvendit të ri të Degës sipas Statutit të PDSH.

Procesi i seleksionimit të kandidaturave (faza 2: seleksionimi)

18. Për shqyrtimin e kandidaturave të propozuara nga strukturat lokale të Partisë dhe atyre të vetëpropozuara për përfaqësim politik, në nivel qendror apo lokal, ngrihet dhe funksionon Komisioni i Vlerësimit të Kandidatëve, sipas nenit 63 të Statutit të PDSH. Sekretariati Organizativ i Partisë përgatit dosjet e plota të dorëzuara për secilin Qark, të ndarë për secilën Degë, sëbashku me Raportet e Grupit Qendror të Koordinimit, dhe brenda datës 3 Gusht ia dorëzon Komisionit të Vlerësimit të Kandidatëve.

19. Komisioni i Vlerësimit të Kandidatëve vlerëson përmbushjen nga kandidatët të kritereve formale të parashikuara në këtë udhëzim, atyre të pastërtisë së figurës, si dhe të elementëve të tjerë të nevojshëm për kontributin, që lidhen kryesisht, por pa u kufizuar, me arsimimin, integritetin, të shkuarën gjatë regjimit komunist, mospasjen e rekordeve kriminale, si dhe standardet dhe rregullat e përcaktuara nga Komisioni i Integritetit dhe Etikës.

20. Shqyrtimi i Komisionit të Vlerësimit të Kandidatëve zhvillohet në dy faza.

21. Faza e parë përfshin vetëm vlerësimin e kritereve formale të kandidaturave, të parashikuara në pikat 4 dhe 5 të këtij udhëzimi. Në përfundim të kësaj faze, pas vlerësimit individual të secilit kandidat, Komisioni i Vlerësimit të Kandidatëve bën ndarjen e kandidatëve në dy lista: (i) Lista e kandidatëve që do t'i nënshtrohen fazës së dytë dhe (ii) Lista e kandidatëve që u shtyhet aprovimi.

22. Komisioni i Vlerësimit të Kandidatëve njofton secilin nga kandidatët e përfshirë në Listën e Kandidatëve që do t'i nënshtrohen fazës së dytë, që të plotësojnë Formularin e Vetëdeklarimit, të miratuar nga Komisioni i Integritetit dhe Etikës. Komisioni i Vlerësimit të Kandidatëve bashkëpunon në realizimin e këtij procesi me Komisionin e Integritetit dhe Etikës, për mbledhjen dhe vlerësimin e të dhënave mbi kandidatët.

23. Brenda 5 ditëve nga njoftimi, çdo kandidat është i detyruar që të plotësojë Formularin e Vetëdeklarimit mbi të dhënat e tij, sipas Formatit të miratuar nga Komisioni i Integritetit dhe Etikës, bashkëlidhur dhe pjesë përbërëse e këtij udhëzimi, si dhe të paraqesë çdo dokument të kërkuar nga Komisioni i Vlerësimit të Kandidatëve, që provon përmbushjen e kritereve dhe standardeve të përcaktuara në këtë udhëzim. Mosdorëzimi në kohë i Formularit të Vetëdeklarimit nënkupton heqje dorë nga mundësia për të qenë kandidat i mundshëm dhe Komisioni i Vlerësimit të Kandidatëve e heq personin e propozuar nga Listën e Kandidatëve që do t'i nënshtrohen fazës së dytë. Përrjashtohen nga detyrimi për të plotësuar Formularin e Vetëdeklarimit kandidatët që, në 10 vitet e fundit, kanë patur mandat përfaqësimi politik të Partisë Demokratike, si deputet apo kryetar bashkie.

24. Komisioni i Vlerësimit të Kandidatëve, pasi merr Formularin e Vetëdeklarimit apo dokumentet e kërkuara, mund të mbledhë informacione për secilin kandidat, mund të kërkojë informacione pranë autoriteteve shtetërore apo subjekteve private, mund të thërrasë për intervistë kandidatin, mund të marrë informacion pranë Degës së Partisë apo mund të bëjë vrojtim të opinionit publik përmes sondazheve lokale. Metodologjia e vlerësimit të unifikuar të kandidatëve miratohet nga Komisioni i Vlerësimit të Kandidatëve në mbledhjen e tij të parë.

25. Pasi mbledh të gjithë informacionin e nevojshëm, Komisioni i Vlerësimit të Kandidatëve, bën vlerësimin përfundimtar të kandidatëve, sipas metodologjisë së miratuar paraprakisht. Në përfundim të procesit të vlerësimit, hartohen listat e kandidatëve të mundshëm, që do të përfshihen në procesin e konfirmimit nga anëtarësia, të ndarë për secilën Degë apo Qark.

Procesi i konsultimit të kandidatëve me anëtarët (faza 3: konsultimi)

26. Komisioni Zgjedhor, sipas nenit 65 të Statutit të Partisë, organizon procesin e votimit për konfirmimin e kandidatëve në periudhën 15-30 Shtator. Kalendari i procesit të votimit në të gjitha Degët e Partisë miratohet nga Sekretari i Përgjithshëm brenda datës 5 Shtator 2020 dhe bëhet publik të paktën 10 ditë përpara procesit të votimit, duke njoftuar vendin e votimit dhe orarin e hapjes dhe mbylljes së votimit.

27. Komisioni Zgjedhor, në bashkëpunim me Sekretariatit Organizativ të Partisë, miratojnë listat e votuesve dhe ngrenë Komisionet e Votimit për secilën Degë.

28. Anëtarët e Partisë, sipas pikës 8 të këtij udhëzimi, sipas parimit “një anëtar, një votë”, bëjnë konfirmimin e kandidaturave të mundshme, sipas procedurës më poshtë:

a) Listat e kandidatëve për konfirmim hartohen në nivel Dege, grup degësh apo Qarku, në varësi të numrit të kandidatëve apo numrit të anëtarëve në një Degë apo Qark. Një kandidat përfshihet vetëm në një listë për konfirmim.

b) Çdo anëtar ka të drejtën që të shprehë kontestimin e tij (“votë kontestuese”) për një ose më shumë kandidatë nga lista.

c) Numri i lejuar i kandidatëve që mund të kontestohen, përcaktohet në Fletën e Votimit dhe është jo më shumë se 20 % e numrit total të listës së kandidatëve të mundshëm, që janë përfshirë në procesin e konfirmimit nga anëtarësia, për secilën Degë apo Qark.

ç) Kandidati që ka më shumë se 20 % “votë kontestuese”, në raport me numrin e përgjithshëm të anëtarëve të Partisë në atë Degë apo Qark, hiqet nga lista e kandidatëve të konfirmuar dhe përfshihet në listën e kandidatëve që u shtyhet aprovimi.

29. Secili kandidat që i kërkohet të plotësojë Formularin e Vetëdeklarimit mbi të dhënat e tij, përpara procesit të konsultimit me anëtarësinë, duhet të nënshkruajë një Deklaratë personale, ku merr përsipër përgjegjësitë që të mos përfshihet në praktika të ndaluara që dëmtojnë garën e lirë, të ndershme dhe të barabartë brenda Partisë. Format i Deklaratës miratohet me urdhër të Sekretarit të Përgjithshëm dhe shkelja e zotimeve të përfshira në të, passjell skualifikimin e menjëhershëm të kandidatit nga Lista e Kandidatëve të mundshëm, që do të përfshihen në procesin e konfirmimit nga anëtarësia apo që i dorëzohen Kryesisë së Partisë pas procesit të konsultimit.

30. Rregullat e detajuara për procesin e votimit, kontrollit të identitetit të çdo anëtari, hartimit të listave të votimit, si dhe procesit të votimit dhe shpalljes së rezultatit, përcaktohen në mbledhjen e parë të Komisionit Zgjedhor, me propozim të Sekretariatit Organizativ të Partisë.

31. Pas konsultimit të kandidaturave me anëtarët e Partisë, Komisioni Zgjedhor i dorëzon rezultatet e procesit Komisionit të Vlerësimit të Kandidatëve, i cili harton listën përfundimtare të kandidatëve të mundshëm, së bashku me Raportin Final të vlerësimit të secilit prej tyre, sipas pikës 3 të nenit 62 të Statutit të Partisë.

Miratimi përfundimtar i kandidatëve (faza 4: përzgjedhja)

32. Kryesia e Partisë përzgjedh kandidatët zyrtar të Partisë në zgjedhje nga Lista e Kandidatëve të konfirmuar nga antarësia. Kryesia e Partisë kujdeset që të garantohen raportet e përfaqësimit të përcaktuara në pikën 6 të këtij udhëzimi. Lista e kandidatëve i paraqitet për miratim final në bllok Këshillit Kombëtar, sipas afateve për caktimin e kandidatëve të parashikuara nga legjislacioni në fuqi.

33. Kandidatët që nuk përzgjidhen në fazën finale, kalojnë në listën e kandidatëve që i shtyhet aprovimi. Lista e kandidatëve që i shtyhet aprovimi përbën një listë të certifikuar të burimeve njerëzore të Partisë Demokratike, që mund të përdoret për përfaqësimin e Partisë në nivelet ekzekutive politike, në detyra shtetërore si funksionarë politik apo nëpunës shtetëror të nivelit drejtues, apo si përfaqësues në këshillat lokal.

Dispozita të fundit

34. Drejtuesit e strukturave të Partisë qëndrojnë asnjëherë në procesin e propozimit, seleksionit dhe konfirmimit të kandidatëve. Ata ushtrojnë të drejtën e tyre si anëtarë partie, duke shmangur çdo formë tjetër ndikimi mbi anëtarët e tjerë të Partisë. Ata kujdesen që procesi të jetë i lirë, i ndershëm dhe i barabartë për këdo, duke i mundësuar çdo kandidat të mundshëm akses të barabartë.

35. Brenda datës 25 Korrik 2020 Kryesia e Partisë, me propozim të Kryetarit të Partisë, emëron Komisionin e Vlerësimit të Kandidatëve dhe Komisionin Zgjedhor. Përbërja e Komisionit miratohet nga Këshilli Kombëtar.


36. Ngarkohet Sekretari i Përgjithshëm, anëtarët e Grupit Qendror të Koordinimit, Komisionit të Vlerësimit të Kandidatëve, Komisionit Zgjedhor dhe Degët e Partisë, për ndjekjen dhe zbatimin e këtij udhëzimi.

Ky udhëzim hyn në fuqi menjëherë.

Sekretari i Përgjithshëm

Gazment Bardhi



KRYETARI

LULZIM BASHA

Partia Demokratike e Shqipërisë

Dega _____

Grupseksioni _____

Në mbështetje të neneve 30 dhe 31 të Statutit të PDSH-së, si dhe Udhëzimit të Kryesisë së Partisë “Për miratimin e rregullave për realizimin e procedurës së përzgjedhjes, konsultimit dhe seleksionimit të kandidaturave, si dhe mënyrën për realizimin e këtij procesi”, sot më datë ____/____/2020, ora _____, u zhvillua mbledhja e Grupseksionit _____, Dega _____.

| |
|---|
| Sipas Listës së Antarësisë, Grupseksioni ka gjithsej _____ anëtarë. Të pranishëm në mbledhje (sipas nënshkrimeve në listën bashkëlidhur) janë _____ anëtarë. |
|---|

Unë _____, anëtar i Grupit Qendror të Koordinimit (GQK) konfirmoj se:

- Mbledhja ka kuorumin e nevojshëm për t’u konsideruar e vlefshme.
 Mbledhja nuk ka kuorumin dhe shtyhet për në datën ____/____/2020, ora _____.

Nisur nga fakti se mbledhja ka kuorumin e nevojshëm për t’u konsideruar e vlefshme, vijohet procesi i identifikimit dhe propozimit të kandidaturave, nga ku rezulton:

KANDIDATË TË PROPOZUAR PËR PËRFAQËSIM POLITIK, LOKAL DHE/OSE QENDROR:

| Nr. | Emër Mbiemër | Profesioni aktual | Adresa | Nr. Tel |
|-----|--------------|-------------------|--------|---------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |

Pasi u sigurova se asnjë anëtar tjetër nuk dëshiron të bëjë propozim të ri, shpall të mbyllur procesin e identifikimit dhe propozimit të kandidatëve në orën _____.

Hartuesi i procesverbalit:

ANËTARI I GQK PËRGJEGJËS:



RAPORT MBI PROCESIN E IDENTIFIKIMIT DHE
PROPOZIMIT TË KANDIDATËVE

DEGA _____, QARKU _____

ANËTARI I GRUPIT QENDROR TË KOORDINIMIT:

Tiranë, më 1 Gusht 2020

I. Hyrje

Në mbështetje të neneve 30 dhe 31 të Statutit të PDSH-së, si dhe Udhëzimit të Kryesisë së Partisë "Për miratimin e rregullave për realizimin e procedurës së përzgjedhjes, konsultimit dhe seleksionimit të kandidaturave, si dhe mënyrën për realizimin e këtij procesi", kam ndjekur procesin në Degën _____, Qarku _____.

Dega ka _____ anëtarë Partie dhe është e organizuar në _____ Grupseksione.

Kanë marrë pjesë në procesin e identifikimit dhe propozimit të kandidatëve në të gjitha mbledhjet e Grupseksioneve _____ anëtarë.

II. Mbledhja e Kryesisë

Mbledhja e Kryesisë ku u miratua kalendari i mbledhjeve të të gjithë anëtarëve të Partisë në nivel Grupseksioni, u zhvillua më datë ____/____/2020, ora _____. Merrnin pjesë në mbledhjen e Kryesisë _____ anëtar.

Kalendari i mbledhjeve i miratuar ishte si më poshtë:

| Nr. | DATA | ORA | GRUPSEKSIONI | PËRGJEGJËS |
|-----|------|-----|--------------|------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |

- Të gjitha mbledhjet e Grupseksionit u zhvilluan sipas kalendarit.
- Disa mbledhje të Grupseksioneve nuk u zhvilluan sipas kalendarit dhe u shtynë, duke u zhvilluar:

| Nr. | DATA | ORA | GRUPSEKSIONI |
|-----|------|-----|--------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |

Kam marrë pjesë personalisht në këto mbledhje grupseksioni:

| Nr. | DATA | ORA | GRUPSEKSIONI |
|-----|------|-----|--------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |

Kam deleguar _____ të marrë pjesë në këto mbledhje Grupseksioni dhe rezulton se ka qenë i pranishëm:

| Nr. | DATA | ORA | GRUPSEKSIONI |
|-----|------|-----|--------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |

III. Kandidatët e identifikuar dhe të propozuar

Nga përpunimi i të dhënave të të gjitha mbledhjeve të Grupseksioneve, rezulton se lista e përmbledhur e kandidatëve të identifikuar dhe propozuar është si më poshtë:

| Nr. | Emër Mbiemër | Profesioni aktual | Adresa | Nr. Tel |
|-----|--------------|-------------------|--------|---------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |
| 13. | | | | |
| 14. | | | | |
| 15. | | | | |
| 16. | | | | |
| 17. | | | | |
| 18. | | | | |
| 18. | | | | |
| 19. | | | | |
| 20. | | | | |
| 21. | | | | |

IV. Kandidatë të vetëidentifikuar

Në përputhje me Udhëzimin e Kryesisë së Partisë “Për miratimin e rregullave për realizimin e procedurës së përzgjedhjes, konsultimit dhe seleksionimit të kandidaturave, si dhe mënyrën për realizimin e këtij procesi”, kam marrë në dorëzim Formularët e Vetëidentifikimit, të shoqëruar me jo më pak se 20 nënshkrime të anëtarëve, nga personat e mëposhtëm:

| Nr. | Emër Mbiemër | Profesioni aktual | Adresa | Nr. Tel |
|-----|--------------|-------------------|--------|---------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |

Nga verifikimi rezulton se nënshkrimet mbështetëse:

- Janë nënshkrime të rregullta nga anëtarët e partisë.
- Janë nënshkrime të parregullta nga emra fiktiv të anëtarëve të partisë.
- Janë nënshkrime të personave që nuk rezultojnë të jenë anëtar partie, duke e ulur numrin në _____ nënshkrime të rregullta.

Në mbledhjen e Kryesisë së Partisë, të zhvilluar më datë ____/____/2020, ora _____, u konfirmua se:

- Janë anëtar/simpatizantë të Partisë apo mbështetës të saj, dhe plotëojnë kriteret sipas udhëzimit kandidatët e vetëidentifikuar si më poshtë:

| Nr. | Emër Mbiemër |
|-----|--------------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |

- Nuk janë anëtar/simpatizantë të Partisë apo mbështetës të saj, dhe plotëojnë kriteret sipas udhëzimit kandidatët e vetëidentifikuar si më poshtë:

| Nr. | Emër Mbiemër |
|-----|--------------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |

V. Informacioni i përmbledhur mbi kandidaturat

1. Emri Mbiemri i kandidatit 1

A. Të dhëna personale

| | |
|------------|--|
| Mosha | |
| Vendlindja | |
| Vendbanimi | |

B. Të dhëna profesionale

| | |
|---------------------------------|--|
| I arsimuar për: | |
| Aktualisht punon: | |
| Punë të mëparshme (nëse njihen) | |

C. Të dhëna mbi angazhimin politik të deritanishëm:

Kandidati _____ ka patur këto angazhime politike të deritanishme:

(përshtrohen funksionet politike që ka patur në Degë apo në organet e partisë, apo funksione të përfaqësimit politik të mëparshëm)

D. Të dhëna të tjera përshkruese që rezultojnë (lidhur me familjen, reputacionin, etj.):

2. Emri Mbiemri i kandidatit 2

A. Të dhëna personale

| | |
|------------|--|
| Mosha | |
| Vendlindja | |
| Vendbanimi | |

B. Të dhëna profesionale

| | |
|---------------------------------|--|
| I arsimuar për: | |
| Aktualisht punon: | |
| Punë të mëparshme (nëse njihen) | |

C. Të dhëna mbi angazhimin politik të deritanishëm:

Kandidati _____ ka patur këto angazhime politike të deritanishme:

(përshkruhen funksionet politike që ka patur në Degë apo në organet e partisë, apo funksione të përfaqësimit politik të mëparshëm)

D. Të dhëna të tjera përshkruese që rezultojnë (lidhur me familjen, reputacionin, etj.):

3. Emri Mbiemri i kandidatit 3

A. Të dhëna personale

| | |
|------------|--|
| Mosha | |
| Vendlindja | |
| Vendbanimi | |

B. Të dhëna profesionale

| | |
|---------------------------------|--|
| I arsimuar për: | |
| Aktualisht punon: | |
| Punë të mëparshme (nëse njihen) | |

C. Të dhëna mbi angazhimin politik të deritanishëm:

Kandidati _____ ka patur këto angazhime politike të deritanishme:

(përshkruhen funksionet politike që ka patur në Degë apo në organet e partisë, apo funksione të përfaqësimit politik të mëparshëm)

D. Të dhëna të tjera përshkruese që rezultojnë (lidhur me familjen, reputacionin, etj.):

(Shënim: Kështu vijohet me rradhë me të gjithë kandidatët e identifikuar dhe propozuar nga anëtarët, apo të vetëidentifikuar që janë konfirmuar nga Kryesia e Degës)

VI. Konstatime të anëtarit të Grupit Qendror të Koordinimit mbi procesin apo
çështje të tjera me rëndësi:

ANËTARI I GRUPIT QENDROR TË KOORDINIMIT:

(Emër, mbiemër, nënshkrim)

Partia Demokratike e Shqipërisë

Dega _____

FORMULAR VETËKANDIDIMI

Datë ____/____/2020

Në mbështetje të nenit 12 të Statutit të PDSH-së, si dhe Udhëzimit të Kryesisë së Partisë “Për miratimin e rregullave për realizimin e procedurës së përzgjedhjes, konsultimit dhe seleksionimit të kandidaturave, si dhe mënyrën për realizimin e këtij procesi”,

Unë, _____, i datëlindjes _____, lindur në _____ dhe banues në _____, paraqesë personin tim si kandidaturë e mundshme përfaqësimi politik të Partisë Demokratike në nivel qendror dhe lokal.

Deklaroj me përgjegjësi se:

- Jam anëtar/simpatizant i Partisë Demokratike apo mbështetës i saj, dhe i plotësoj kriteret sipas udhëzimit
- Nuk jam anëtar/simpatizant i Partisë Demokratike apo mbështetës i saj, dhe i plotësoj kriteret sipas udhëzimit

Të dhënat e mija janë si më poshtë:

A. Të dhëna personale

| | |
|---------|--|
| Mosha: | |
| E-mail: | |
| Cel: | |

B. Të dhëna profesionale

| | |
|-------------------|--|
| I arsimuar për: | |
| Aktualisht punon: | |
| Punë të mëparshme | |

C. Të dhëna mbi angazhimin politik të deritanishëm:

Kam patur këto angazhime politike apo publike të deritanishme:

Kandidatura ime mbështetet nga anëtarët e Partisë bashkëlidhur këtij formulari.

Me respekt,

(emër, mbiemër, nënshkrim)

Mori në dorëzim më datë ____/____/2020, anëtar i Grupit Qendror të Koordinimit

_____.

ANËTARI I GRUPIT QENDROR TË KOORDINIMIT:

(Emër, mbiemër, nënshkrim)

Lista e anëtarëve të Partisë që mbështesin vetëkandidimin:

| Nr. | Emër Mbiemër | Adresa | Nr. Tel | Nr. ID | Nënshkrimi |
|-----|--------------|--------|---------|--------|------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |

2020



Formular Vetdeklarimi mbi figurën dhe Integritetin

PERMBAJTJA

1. Hyrja

- 1.1 Qëllimi i formularit të verifikimit të integritetit të individit
- 1.2 Procesi i verifikimit
- 1.3 Udhëzimet e plotësimit të këtij formulari
- 1.4 Pasojat për deklarimet e pasakta ose të pavërteta
- 1.5 Informacion mbi nxjerrjen e të dhënave sekrete

2. Të dhënat personale

- 2.1 Gjeneralitete aktuale
- 2.2 Gjeneralitete të mëparshme
- 2.3 Persona të rrethit shoqëror që ju njihni më mirë
- 2.4 Kontakte me një shtetas të huaj apo aktivitete me institucione/organizata të huaja
- 2.5 A keni jetuar ndonjëherë jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë për më shumë se 1 muaj pa ndërprerje?
- 2.6 Shëndeti psikologjik dhe emocional
- 2.7 Përdorimi i substancave të paligjshme narkotike dhe/ose varësi nga alkooli

3. Të dhënat mbi shkollimin

- 3.1 Të përgjithshme
- 3.2 Personat me të cilët keni qenë në një klasë në universitet

4. Të dhënat mbi eksperiencën në punë

- a.1) Eksperienca e parë.
- a.2) Të dhënat për punësimin nëse punësimi juaj ka qenë në administratë publike, Forcat e Armatosura, Policia e Shtetit, i kontaktuar nga organet publike
- a.3) Të dhënat e punësimit, nëse keni qenë i vetëpunësuar apo një formë tjetër punësimi
- b.1) Eksperienca e dytë
- b.2) Të dhëna të punësimit, nëse punësimi juaj ka qenë në administratë publike, Forcat e Armatosura, Policia e Shtetit, i kontaktuar nga organet publike
- b.3) Të dhënat e punësimit, nëse keni qenë i vetëpunësuar apo një formë tjetër punësimi
- c.1) Eksperienca e tretë
- c.2) Të dhënat e punësimit, nëse punësimi juaj ka qenë në administratë publike, Forcat e Armatosura, Policia e Shtetit, i kontaktuar nga organet publike
- c.3) Të dhënat e punësimit, nëse keni qenë i vetëpunësuar apo një formë tjetër punësimi
- d.1) Eksperienca aktuale
- d.2) Të dhëna të punësimit, nëse punësimi juaj ka qenë në administratë publike, Forcat e Armatosura, Policia e Shtetit, i kontaktuar nga organet publike
- d.3) Të dhënat e punësimit, nëse keni qenë i vetëpunësuar apo një formë tjetër punësimi
- e) Masa disiplinore
- f) Eksperienca/Veprimtari të tjera profesionale të palistruara më lart (të realizuara në të njëjtën kohë me ndonjë nga eksperiencat e mësipërme)
- g) Periudha papunësie

5. Të dhënat mbi gjendjen gjyqësore

- 5.1 Të dhënat e vendimit gjyqësor

6. Të dhënat mbi ligjshmerinë e pasurisë

- 6.1 Deklarimi i pasurisë
- 6.2 Të ardhurat dhe angazhimet në veprimtari publike dhe/ose private
- 6.3 Detyrime financiare ndaj personave juridikë dhe fizikë

7. Të dhënat mbi aktivitetin privat, sigurinë dhe pastërtinë e figurës.

FORMULAR VERIFIKIMIT TË INTEGRITETIT TË INDIVIDIT

Qëllimi i Formularit të Verifikimit të Integritetit të Individit

Formulari i verifikimit dhe integritetit do të përdoret nga Partia Demokratike, për të bërë të mundur vlerësimin në mënyrë korrekte të çdo individi, të cilët do të shprehin dëshirën për të paraqitur kandidaturën për poste të rëndësishme nën siglën e Partisë Demokratike.

Formulari i verifikimit të integritetit të personit do të bëjë të mundur, që çdokush në mënyrë profesionale dhe të saktë, të vlerësohet dhe të çmohet si person i përshtatshëm për pozicionin e propozuar. Informacioni i dhënë në këtë formular është vullnetar. Në rast se ai nuk jepet i plotë apo nuk plotësohen të gjithë pjesët e kërkuara, automatikisht është i pavlefshëm. Mungesa e plotë e informacionit të kërkuar, nuk do të bëhet pjesë e hetimeve apo verifikimeve të mëtejshme, por direkt ndikon në skualifikimin e kandidaturës.

Çdo informacion i dhënë është i domosdoshëm të jetë i vërtetë dhe i saktë, sipas njohurive të individit. Çdo informacion i ofruar, vlerësohet në bazë të rëndësisë së pozicionit, si dhe përputhshmërisë edhe me të gjitha informacionet e tjera që mund të disponohen rreth figurës së individit të interesuar për këtë qëllim. Fshehja, shtrembërimi ose falsifikimi i të dhënave ndikon direkt në mosaprovimin e kandidaturës.

Edhe në rastet kur në vazhdim të karrierës së personit në fjalë konstatohet fshehje, shtrembërim apo falsifikim të informacionit në deklarin e mëparshme, kjo do të ketë pasoja të menjëhershme deri në heqjen e të drejtës apo përjashtimin permanent nga ushtrimi i funksioneve në Partinë Demokratike apo në funksione publike shtetërore.

Ky formular është një dokument i përhershëm, i cili ruhet në arkivin e PD dhe përdoret në vazhdimësi, për marrjen e informacioneve të klasifikuara, për mbajtjen e posteve delikate, brenda apo jashtë partisë nën siglën e saj. Ai përdoret gjithashtu edhe për të verifikuar përshtatshmërinë e personit me postet në administratën publike, duke u rivlerësuar në mënyrë periodike.

Procesi i Verifikimit

Verifikimi i të dhënave do të bëhet nga Komisioni i Vlerësimit të Kandidatëve, i ngritur pranë Partisë Demokratike për këtë qëllim. Ky verifikim do të jetë i domosdoshëm si për pozicionet e rëndësishme në PD, ashtu dhe në qeverisjen e vendit.

Vlerësimi i deklarin të të dhënave personale të individit do të përfshijë si të dhënat e deklaruara nga vetë personi, ashtu edhe duke shfrytëzuar çdo mundësi ligjore që ka në dispozicion vetë Partia Demokratike për verifikimin.

Qëllimi i këtij komisioni është, që të verifikojë me profesionalizëm dhe në mënyrë korrekte, nëse individi kandidat i plotëson të gjitha kushtet për t'u bërë i vlefshëm në kandidimet e mëtejshme. Krahas pyetjeve të formularit, verifikimi do të bëhet edhe në lidhje me respektimin e çdo individi kandidat rreth integritetit të tij, cenimit apo detyrës së mëparshme, falsifikimit, keqinterpretimit, aktivizimit në shoqata apo organizata, të cilat kanë tendencë për të mos treguar besueshmëri dhe besnikëri ndaj vendit. Pas përfundimit të pranueshmërisë së deklarin, çdo individ do të jetë objekt i vlerësimit të vazhdueshëm, të cilat mund të përfshijnë rivlerësime dhe riverifikime periodike, për të përcaktuar në vazhdimësi se mbajtja e pozicionit tuaj është në përputhje me interesat e vendit e më gjerë. Komisioni ka të drejtë të organizojë edhe intervista me praninë tuaj gjatë procesit të verifikimit, ku kandidati mund të japë shpjegime për përgjigje të plotësuar në formular dhe që do të gjykohet se kanë nevojë për shpjegime plotësuese. Kjo do t'i japë mundësi çdo kandidature për të rinovuar, qartësuar dhe shpjeguar tërësisht informacionet, të cilat do të ndihmojnë në verifikimin e mëtejshëm të personit në fjalë.

Udhëzimet e plotësimit të këtij formulari.

Ndiq udhëzimet e dhëna nga zyra prej të cilës keni marrë këtë formular, si dhe çdo udhëzim tjetër sqarues për të plotësuar këtë formular. Duhet të firmosni dhe vendosni datën e plotësimit me shkrim dore për secilën kopje që tërhiqni. Ju do të mbani një kopje të formularit të plotësuar.

Shkruaj ose printoji përgjigjet e tua. Përgjigjet duhet të jenë të lexueshme qartë, përn-dryshe nuk do të pranohen. Mund t'ju kërkohet të merrni formularin tuaj në mënyrë elektronike të aprovuar.

Çdo pyetje në këtë formular kërkon përgjigje. Në qoftë se nuk është e nevojshme një përgjigje shënoje-ni në formular me Jo\Po përn-dryshe nuk do të vlerësohet.

Çdo ndryshim i formularit mbasi e keni firmosur duhet të mbajë firmën tuaj.

Në rast se nuk ju kujtohet data e saktë, shkruani datën më të përafërt që ju vjen në mendje duke shkruajtur përpara "afërsisht".

Nëse ju kërkohen plotësime shtesë rreth vendbanimit, punësimeve, papunësisë apo arsimimit duhet të përdorni një fletë plotësuese.

Pasojat për deklarinimet e pasakta ose të pavërteta

Komisioni, pas verifikimit të deklarinimeve të pasakta ose të pavërteta, i propozon strukturave përkatëse të PD, të ndërpresë çdo funksion që mbajnë individët, të cilët kanë falsifikuar të dhënat e tyre personale.

Mundësitë e çdo individ për riverifikim, pas këtij vendimi, rriten ndjeshëm në qoftë se ai i përgjigjet duke shkruar të vërtetën në pyetjet përkatëse të formularit. Çdo individ do të ketë të gjitha mundësitë të japë shpjegime rreth përgjigjeve të dhëna në formular. Qartësimet e shpjegimet e dhëna me këtë rast edhe mund të mos ruhen zyrtarisht.

Informacioni mbi nxjerrjen e të dhënave sekrete

Informacionin e dhënë në formularin përkatës, ju sigurojmë se do të përdoret për qëllime verifikimi për ju që do të kandidoni për një post drejtues në PD apo çdo pozicion të rëndësishëm në të ardhmen si: deputet ose funksion politik në administratën publike të propozuar nga Partia Demokratike. Trajtimi i të dhënave do të bëhet duke respektuar të drejtën për mbrojtjen e të dhënave personale.

**FORMULAR VETËDEKLARIMI
MBI INTEGRITETIN DHE PASTËRTINË E FIGURËS**

DATË: ___/___/___

Shënim: Në rast referimi të akteve, vendimeve dhe dokumenteve të caktuara, bashkëngjitni një kopje të tyre këtij formulari. Nëse pjesë të caktuara të formularit janë të pamjaftueshme për deklarimin e të dhënave, shtoj pjesë sa ju nevojiten për pasqyrimin e të gjitha të dhënave të plota.

MARRJE DIJENI MBI EFEKTET E FORMULARIT TË VETËDEKLARIMIT

Unë, i/e nënshkruari/a _____, me funksion /kandidat për funksionin e _____ kam marrë dijeni dhe jam i vetëdijshëm se:

- Ky formular përbën dokument zyrtar që i drejtohet Partisë Demokratike të Shqipërisë dhe i nënshtrohet verifikimit prej saj.**
- Pasqyrimi i të dhënave të rreme në këtë formular, sjell pasoja sipas legjislacionit në fuqi dhe Statutit të Partisë Demokratike.**
- Të dhënat e pasqyruara në këtë formular i nënshtrohen verifikimit të plotë, brenda dhe jashtë Shqipërisë, nga Partia Demokratike, organet shtetërore përgjegjëse dhe Prokuroria e Përgjithshme. Me plotësimin e këtij formulari, kam dhënë pëlqimin për verifikimin e çdo të dhëne personale, përfshirë gjurmët daktiloskopike dhe çdo të dhënë tjetër biometrike.**
- Pasqyrimi i të dhënave të pavërteta, të paplota, dhe të pasakta në këtë formular dhe refuzimi i depozitimit të gjurmëve daktiloskopike, passjell skualifikimin e menjëhershëm dhe në çdo kohë nga kandidimi/zgjedhja/emërimi apo ushtrimi i mëtejshëm i funksioneve politike.**
- Trajtimi i të dhënave do të kryhet në përputhje me legjislacionin në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale.**

KUJDES: JENI I/E SIGURT? SUGJEROHET QË NËNSHKRIMI I KËTIJ SEKSIONI TË BËHET PASI ËSHTË PLOTËSUAR SAKTË I GJITHË FORMULARI!

Duke qenë i vetëdijshëm për gjithçka kam shkruar, si dhe për pasojat ligjore në rast të deklarimeve të pavërteta, të paplota apo të pasakta, konfirmoj saktësinë e të dhënave të pasqyruara në këtë formular si më poshtë.

[emër, atësi, mbiemër, nënshkrim]

I. TË DHËNAT PERSONALE

1. Gjeneralitetet aktuale:

| | |
|--|---|
| EMËR | |
| MBIEMËR | |
| ATËSI | |
| AMËSI | |
| DATËLINDJE | |
| VENDLINDJE | |
| VENDBANIM | Nga: _____ deri: _____ <input type="text"/> Nga: _____ deri: _____ <input type="text"/> Nga: _____ deri: _____ <input type="text"/> Nga: _____ deri: _____ <input type="text"/> |
| NR. ID / PASAPORTËS SHQIPTARE | |
| GJINIA | M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> |
| KONTAKTI | Cel: E-mail: |
| SHTETËSIA (Zgjidhni kutinë që ju përfaqëson) | <input type="checkbox"/> a) Jam qytetar shqiptar dhe kam lindur në Shqipëri <input type="checkbox"/> b) Jam qytetar shqiptar dhe kam lindur jashtë Shqipërisë (Jepni shtetin ku keni lindur) <input type="text"/> <input type="checkbox"/> c) Jam natyralizuar me shtetësi shqiptare (Jepni shtetësinë që keni mbajtur përpara natyralizimit) <input type="text"/> <input type="checkbox"/> d) Nuk kam shtetësi shqiptare (Jepni shtetësinë që mbani) <input type="text"/> <input type="checkbox"/> e) Kam shtetësi shqiptare dhe shtetësi të një shteti tjetër (Jepni shtetin, shtetësinë e të cilit mbani) <input type="text"/> |

| | |
|---|--|
| AMBANI PASAPORTË TË NJË SHTETI TJETËR? | PO <input type="checkbox"/> JO <input type="checkbox"/> |
| | Nëse Po: Të cilit shtet? <input type="text"/> Shtetas nga viti: <input type="text"/> Data e lëshimit: <input type="text"/> Data e vlefshmërisë: <input type="text"/> |
| GJENDJA CIVILE | <input type="checkbox"/> I/E MARTUAR <input type="checkbox"/> I/E BEQAR <input type="checkbox"/> I/E VE <input type="checkbox"/> I/E DIVORCUAR |
| TË DHËNAT E FAMILJARËVE | |
| Bashkëshortja/i ose ish-bashkëshortja | Emër: _____ Mbiemër (para dhe pas martesës): _____ Datëlindja: _____ Profesioni: _____ Adresa: _____ |
| Fëmija 1 | Emër: _____ Mbiemër (para dhe pas martesës): _____ Datëlindja: _____ Profesioni: _____ Adresa: _____ |
| Fëmija 2 | Emër: _____ Mbiemër (para dhe pas martesës): _____ Datëlindja: _____ Profesioni: _____ Adresa: _____ |

| | |
|---------------------------|---|
| Motra 1 / Vëllai 1 | Emër: _____ Mbiemër (para dhe pas martesës): _____ Datëlindja: _____ |
| Motra 2 / Vëllai 2 | Emër: _____ Mbiemër (para dhe pas martesës): _____ Datëlindja: _____ |

2. Gjeneralitete të mëparshme:

Nëse keni ndryshuar zyrtarisht ndonjë nga të dhënat e gjeneralitetit tuaj, apo keni përdorur një gjeneralitet tjetër, qoftë edhe pa e ndryshuar zyrtarisht, lutemi listoni secilin prej tyre, duke plotësuar të gjitha të dhënat që janë ndryshuar dhe aq herë sa janë ndryshuar. Nëse nuk keni ndryshuar asnjëherë gjeneralitetet, shënoni (-) dhe kaloni në pikën tjetër).

| | |
|--|--|
| EMËR | |
| MBIEMËR | |
| ATËSI | |
| AMËSI | |
| DATËLINDJE | |
| VENDLINDJE | |
| ARSYET E NDRYSHIMIT TË GJENERALITETIT | |

3. Persona të rrethit shoqëror që ju njohin më mirë:

Listoni tre persona që ju njohin shumë mirë. Këta persona mund të jenë shokë, kolegë, shokë dhomë në universitet, bashkëpunotër, etj., të cilët janë në dijeni të të gjithë aktiviteteve që ju merreni jashtë vendit tuaj të punës, shkollës, apo lagjes ku jetoni, dhe të cilët i njihni për një **periudhë prej së paku 7 vjet.**)

| Personi i parë: | | | | |
|---------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|--|---|
| Emër | Mbiemër | Adresa | Kontakti | Periudha që njiheni: |
| | | Qyteti: _____ | e-mail: _____ | Nga: _____ |
| | | Shteti: _____ | Cel: _____ | Deri: _____ |
| Marrëdhënia që ka me ju: | | | | |
| <input type="checkbox"/> Komshi | <input type="checkbox"/> Shokë | <input type="checkbox"/> Kolegë | <input type="checkbox"/> Shokë shkolle | <input type="checkbox"/> Tjetër (specifikojë) _____ |
| Profesioni i personit: _____ | | | | |
| Personi i dytë: | | | | |
| Emër | Mbiemër | Adresa | Kontakti | Periudha që njiheni: |
| | | Qyteti: _____ | e-mail: _____ | Nga: _____ |
| | | Shteti: _____ | Cel: _____ | Deri: _____ |
| Marrëdhënia që ka me ju: | | | | |
| <input type="checkbox"/> Komshi | <input type="checkbox"/> Shokë | <input type="checkbox"/> Kolegë | <input type="checkbox"/> Shokë shkolle | <input type="checkbox"/> Tjetër (specifikojë) _____ |
| Profesioni i personit: _____ | | | | |
| Personi i tretë: | | | | |
| Emër | Mbiemër | Adresa | Kontakti | Periudha që njiheni: |
| | | Qyteti: _____ | e-mail: _____ | Nga: _____ |
| | | Shteti: _____ | Cel: _____ | Deri: _____ |
| Marrëdhënia që ka me ju: | | | | |
| <input type="checkbox"/> Komshi | <input type="checkbox"/> Shokë | <input type="checkbox"/> Kolegë | <input type="checkbox"/> Shokë shkolle | <input type="checkbox"/> Tjetër (specifikojë) _____ |
| Profesioni i personit: _____ | | | | |

4. Kontakte me një shtetas të huaj apo aktivitete me institucione/organizata të huaja

(i) A keni patur ju personalisht apo bashkëshorti/ja; fëmijët apo prindërit, kontakte të afërta ose të vazhdueshme me një shtetas të huaj brenda 10 viteve të fundit, me të cilët jeni apo keni qenë në lidhje shoqërore/miqësore, afekcioni, influence, interesi të përbashkët dhe/ose detyrimi?

PO JO

Nëse po, lutemi plotësoni të dhënat si më poshtë:

Personi i parë:

| Emër/Mbiemër | Profesioni dhe ditëlindja | Adresa | Kontakti | Periudha që njiheni: |
|--------------|---------------------------|--------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| _____ | _____ | Qyteti: _____ Shteti: _____ | e-mail: _____ Cel: _____ | Nga: _____ Deri: _____ |

Natyrë e marrëdhënies që keni:

| | | | | |
|---------------------------------------|----------------------------------|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Profesionale | <input type="checkbox"/> Biznesi | <input type="checkbox"/> Detyrimi (specifikojë) | <input type="checkbox"/> Personale (familjare apo shoqërore) | <input type="checkbox"/> Tjetër (specifikojë) |
|---------------------------------------|----------------------------------|--|---|--|

Jepni mënyrën e kontaktit:

| | | | | |
|---------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|---|--|
| <input type="checkbox"/> Personalisht | <input type="checkbox"/> Me shkrim | <input type="checkbox"/> Telefon | <input type="checkbox"/> Elektronikisht | <input type="checkbox"/> Të tjera (specifikojë) |
|---------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|---|--|

Jepni shpeshtësinë e kontaktit:

| | | | | |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Ditore | <input type="checkbox"/> Javore | <input type="checkbox"/> Mujore | <input type="checkbox"/> Vjetore | <input type="checkbox"/> Të tjera (specifikojë) |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|--|

Personi i dytë:

| Emër/Mbiemër | Profesioni dhe ditëlindja | Adresa | Kontakti | Periudha që njiheni: |
|--------------|---------------------------|--------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| _____ | _____ | Qyteti: _____ Shteti: _____ | e-mail: _____ Cel: _____ | Nga: _____ Deri: _____ |

Natyrë e marrëdhënies që keni:

| | | | | |
|---------------------------------------|----------------------------------|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Profesionale | <input type="checkbox"/> Biznesi | <input type="checkbox"/> Detyrimi (specifikojë) | <input type="checkbox"/> Personale (familjare apo shoqërore) | <input type="checkbox"/> Tjetër (specifikojë) |
|---------------------------------------|----------------------------------|--|---|--|

Jepni mënyrën e kontaktit:

| | | | | |
|---------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|---|--|
| <input type="checkbox"/> Personalisht | <input type="checkbox"/> Me shkrim | <input type="checkbox"/> Telefon | <input type="checkbox"/> Elektronikisht | <input type="checkbox"/> Të tjera (specifikojë) |
|---------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|---|--|

Jepni shpeshtësinë e kontaktit:

| | | | | |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Ditore | <input type="checkbox"/> Javore | <input type="checkbox"/> Mujore | <input type="checkbox"/> Vjetore | <input type="checkbox"/> Të tjera (specifikojë) |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|--|

(ii) A keni mbajtur ndonjëherë post zyrtar në një shtet të huaj, apo në një organizatë ndërkombëtare / të huaj (pavarësisht nëse vepron brenda apo jashtë vendit)?

PO JO

Nëse po, lutemi plotësoni të dhënat si më poshtë:

Rasti 1:

| Shteti apo organizata | Pozicioni | Adresa | Aktiviteti | Periudha: |
|-----------------------|-----------|------------------|------------|----------------|
| | | Qyteti: _____ | | Nga: _____ |
| | | Shteti: _____ | | Deri: _____ |

Rasti 2:

| Shteti apo organizata | Pozicioni | Adresa | Aktiviteti | Periudha: |
|-----------------------|-----------|------------------|------------|----------------|
| | | Qyteti: _____ | | Nga: _____ |
| | | Shteti: _____ | | Deri: _____ |

(iii) A i keni ofruar ndonjëherë mbështetje financiare ndonjë shtet të huaj, shtetasi të huaj, apo ndonjë organizatë ndërkombëtare / entiteti të huaj (pavarësisht nëse vepron brenda apo jashtë vendit)?

PO JO

Nëse po, lutemi plotësoni të dhënat si më poshtë:

Rasti 1:

| Të dhënat e shtetit, shtetasit, entitetit apo organizatës | Arsye e mbështetjes dhe marrëdhënia juaj | Adresa | Lloji i mbështetjes dhe vlera monetare | Shpeshtësia e mbështetjes dhe periudha kur ka ndodhur |
|---|--|------------------|--|---|
| | | Qyteti: _____ | | |
| | | Shteti: _____ | | |

Rasti 2:

| Të dhënat e shtetit, shtetasit, entitetit apo organizatës | Arsye e mbështetjes dhe marrëdhënia juaj | Adresa | Lloji i mbështetjes dhe vlera monetare | Shpeshtësia e mbështetjes dhe periudha kur ka ndodhur |
|---|--|------------------|--|---|
| | | Qyteti: _____ | | |
| | | Shteti: _____ | | |

5. A keni jetuar ndonjëherë jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë për më shumë se 1 muaj pa ndërprerje?

PO JO

Nëse po, lutemi plotësoni të dhënat si më poshtë:

| Qyteti dhe shteti ku keni jetuar | Arsyeja | Periudha | Adresa e vendqendrimit |
|----------------------------------|---------|----------|------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

6. Shëndeti psikologjik dhe emocional

(i) A jeni konsultuar ndonjëherë me një psikolog dhe/ose psikiatër në lidhje me gjendjen tuaj emocionale ose mendore, apo a keni qenë ndonjëherë i shtruar në institucionet shëndetësore për këtë arsye?

PO JO

Nëse po, lutemi plotësoni të dhënat si më poshtë:

Rasti 1:

| Data e fillimit të trajtimit | Data e përfundimit të trajtimit | Arsyeja e trajtimit | Të dhënat e profesionistit (emër, mbiemër, profesion) | Adresa dhe kontakti me profesionistin |
|------------------------------|---------------------------------|---------------------|---|---|
| | | | | Qyteti: _____ Shteti: _____ e-mail: _____ Cel: _____ |

Rasti 2:

| Data e fillimit të trajtimit | Data e përfundimit të trajtimit | Arsyeja e trajtimit | Të dhënat e profesionistit (emër, mbiemër, profesion) | Adresa dhe kontakti me profesionistin |
|------------------------------|---------------------------------|---------------------|---|--|
| | | | | Qyteti: _____ Shteti: _____ e-mail: _____ |

(ii) A ka patur ndonjëherë kërkesë ndaj jush në gjykatë për heqjen e zotësisë për të vepruar apo të t'ju deklaruar të paaftë mendërisht/fizikisht?

PO JO

Nëse po, lutemi plotësoni të dhënat si më poshtë:

| Data e paraqitjes së kërkesës | Rezultati i kërkesës | Arsyeja e kërkesës | Të dhënat e kërkuesit (emër, mbiemër, profesion) | Institucioni që e ka shqyrtuar kërkesën dhe adresa e tij |
|-------------------------------|----------------------|--------------------|--|--|
| | | | | |

7. Përdorimi i substancave të paligjshme narkotike dhe/ose varësia nga alkooli

7/A. A keni përdorur ndonjëherë substanca të paligjshme narkotike?

PO JO

Nëse po, lutemi plotësoni të dhënat si më poshtë:

(i) Detaje mbi përdorimin e substancave narkotike

| Lloji i substancës | Periudha kur është përdorur për herë të parë | Periudha kur është përdorur për herë të fundit | Përcaktoni rrethanat dhe arsyet e përdorimit | Përcaktoni shpeshtësinë dhe numrin e herëve të përdorimit |
|--------------------|--|--|--|---|
| | | | | |

(ii) A e keni përdorur kur keni qenë në marrëdhënie pune?

PO
 JO

(iii) A mendoni se mund ta përdorni në të ardhmen?

PO
 JO

(iv) A keni kërkuar ndonjëherë vullnetarisht këshillim apo kurim, ose a u është urdhëruar, këshilluar apo kërkuar të merrni ndihmë ndonjëherë si pasojë e përdorimit të lëndëve narkotike?

PO
 JO

(Nëse Po, sqaro rrethanat)

7/B. A jeni përfshirë ndonjëherë në blerjen, prodhimin, kultivimin, trafikimin, transferimin, marrjen, apo shitjen, e substancave të paligjshme narkotike?

PO JO

Nëse po, lutemi plotësoni të dhënat si më poshtë:

(i) Detaje mbi veprimtarinë me substancat narkotike

| Lloji i substancës | Periodha e fillimit të veprimtarisë | Periodha e përfundimit të veprimtarisë | Natyra e veprimtarisë | Përcaktoni rrethanat dhe arsyet e veprimtarisë |
|--------------------|-------------------------------------|--|-----------------------|--|
| | | | | |

(ii) A jeni përfshirë në aktivitete të tilla kur keni qenë në një marrëdhënie pune?

PO
 JO

(iii) A mendoni se mund të përfshiheni në të ardhmen në aktivitete të tilla?

PO
 JO

7/C. A jeni përdorues i rregullt i alkoolit, deri në atë masë sa përdorimi të ketë patur ndikim negativ në performancën tuaj profesionale, në jetën private, në financat tuaja, apo aq sa ndonjëherë ka qenë e nevojshme ndërhyrja e organeve përgjegjëse apo personelit të sigurisë?

PO JO

Nëse po, lutemi plotësoni të dhënat si më poshtë:

(i) Detaje mbi përdorimin e alkoolit

| Lloji i alkoolit | Periodha kur është përdorur për herë të parë | Periodha kur është përdorur për herë të fundit | Përcaktoni rrethanat dhe arsyet e përdorimit | Përcaktoni shpeshtësinë dhe numrin e herëve të përdorimit |
|------------------|--|--|--|---|
| | | | | |

(ii) A e keni përdorur kur keni qenë në marrëdhënie pune?

PO
 JO

(iii) A mendoni se mund ta përdorni në të ardhmen?

PO
 JO

(iv) A keni kërkuar ndonjëherë vullnetarisht këshillim apo kurim, ose a u është urdhëruar, këshilluar apo kërkuar të merrni ndihmë ndonjëherë si pasojë e përdorimit të alkoolit?

PO
 JO

(Nëse Po, sqaro rrethanat)

II. TË DHËNA MBI SHKOLLIMIN

1. Të përgjithshme:

| CIKLI I STUDIMEVE | PERIUDHA, INSTITUCIONI, VENDI |
|---------------------------------------|---|
| Arsimi 8-9 vjeçar | Nga: _____ Deri: _____ Shkolla: _____ Qyteti: _____ Shteti: _____ |
| Arsimi i mesëm | Nga: _____ Deri: _____ Shkolla: _____ <input type="checkbox"/> Me shkëputje nga puna Profili: _____ <input type="checkbox"/> Pa shkëputje nga puna Qyteti: _____ Shteti: _____ |
| Arsimi universitar dhe pasuniversitar | Nga: _____ Deri: _____ Diploma/Titulli: _____ <input type="checkbox"/> Me shkëputje nga puna _____ <input type="checkbox"/> Pa shkëputje nga puna Universiteti: _____ Qyteti: _____ Shteti: _____ |
| | Nga: _____ Deri: _____ Diploma/Titulli: _____ <input type="checkbox"/> Me shkëputje nga puna _____ <input type="checkbox"/> Pa shkëputje nga puna Universiteti: _____ Qyteti: _____ Shteti: _____ |
| | Nga: _____ Deri: _____ Diploma/Titulli: _____ <input type="checkbox"/> Me shkëputje nga puna _____ <input type="checkbox"/> Pa shkëputje nga puna Universiteti: _____ Qyteti: _____ Shteti: _____ |

2. Personat me të cilët keni qenë në një klasë në universitet:

Listoni tri persona që kanë ndjekur një nga ciklet e universitetit së bashku me ju, në të njëjtin kurs dhe periudhë.

Personi i parë:

| Emër | Mbiemër | Adresa | Kontakti | Periudha që njiheni: |
|------|---------|------------------|------------------|----------------------|
| | | Qyteti: _____ | e-mail: _____ | Nga: _____ |
| | | Shteti: _____ | Cel: _____ | Deri: _____ |

Profesioni i personit: _____

Funksioni që kryen tani: _____

Personi i dytë:

| Emër | Mbiemër | Adresa | Kontakti | Periudha që njiheni: |
|------|---------|------------------|------------------|----------------------|
| | | Qyteti: _____ | e-mail: _____ | Nga: _____ |
| | | Shteti: _____ | Cel: _____ | Deri: _____ |

Profesioni i personit: _____

Funksioni që kryen tani: _____

Personi i tretë:

| Emër | Mbiemër | Adresa | Kontakti | Periudha që njiheni: |
|------|---------|------------------|------------------|----------------------|
| | | Qyteti: _____ | e-mail: _____ | Nga: _____ |
| | | Shteti: _____ | Cel: _____ | Deri: _____ |

Profesioni i personit: _____

Funksioni që kryen tani: _____

III. TË DHËNA MBI EKSPERIENCËN NË PUNË

Listoni eksperiencën aktuale të punësimit, si edhe të gjitha eksperiencat e punësimit të mëparshme, duke përfshirë rastet e papunësimit dhe vetëpunësimit,

A/1. Eksperienca e parë

| Zgjidhni alternativën e punësimit | X ose + |
|---|---------|
| Administratë publike | |
| Forcat e Armatosura ose Policia e Shtetit | |
| Punësim Jo-Publik (Privat, OJF, etj.) | |
| Vetëpunësim | |
| I kontraktuar nga organet publike (konsulencë, tender, koncesion, etj.) | |
| Tjetër | |

A/2. Plotëso të dhënat e mëposhtme të punësimit, nëse punësimi juaj ka qenë në administratë publike, Forcat e Armatosura, Policia e Shtetit, i kontaktuar nga organet publike:

| | |
|---|-----------------------------|
| Data e punësimit | Nga: _____ Deri: _____ |
| Statusi i punësimit (plotë/pjesëshëm) | |
| Detyra e ngarkuar (përshkrimi i punës) | |
| Pozicioni/Titulli | |
| Adresa e punës | |
| Emri i eprorit tuaj | |
| Pozicioni/Titulli i eprorit tuaj | |
| Kontakti i eprorit tuaj | e-mail: _____ Cel: _____ |
| Arsyet e përfundimit të marrëdhënies së punësimit | |

A/3. Plotëso të dhënat e mëposhtme të punësimit, nëse keni qenë i vetëpunësuar apo një formë tjetër punësimi:

| | |
|--|-----------------------------|
| Data e punësimit | Nga: _____ Deri: _____ |
| Statusi i punësimit (plotë/pjesëshëm) | |
| Veprimtaria | |
| Pozicioni/Titulli | |
| Adresa e punës | |
| Emri i personit/institucionit që konfirmon vetëpunësimin apo formën tjetër të punësimit (emër, mbiemër, pozicioni/titulli i tij) | |
| Kontakti i personit/institucionit që konfirmon vetëpunësimin apo formën tjetër të punësimit | e-mail: _____ Cel: _____ |
| Arsyet e përfundimit të marrëdhënies së punësimit | |

B/1. Eksperienca e dytë

| Zgjidhni alternativën e punësimit | X ose + |
|---|---------|
| Administratë publike | |
| Forcat e Armatosura ose Policia e Shtetit | |
| Punësim Jo-Publik (Privat, OJF, etj.) | |
| Vetëpunësim | |
| I Kontraktuar nga organet publike (konsulencë, tender, koncesion, etj.) | |
| Tjetër | |

B/2. Plotëso të dhënat e mëposhtme të punësimit, nëse punësimi juaj ka qenë në administratë publike, Forcat e Armatosura, Policia e Shtetit, i kontaktuar nga organet publike:

| | |
|---|-----------------------------|
| Data e punësimit | Nga: _____ Deri: _____ |
| Statusi i punësimit (plotë/pjesshëm) | |
| Detyra e ngarkuar (përshkrimi i punës) | |
| Pozicioni/Titulli | |
| Adresa e punës | |
| Emri i eprorit tuaj | |
| Pozicioni/Titulli i eprorit tuaj | |
| Kontakti i eprorit tuaj | e-mail: _____ Cel: _____ |
| Arsyet e përfundimit të marrëdhënies së punësimit | |

B/3. Plotëso të dhënat e mëposhtme të punësimit, nëse keni qenë i vetëpunësuar apo një formë tjetër punësimi:

| | |
|--|-----------------------------|
| Data e punësimit | Nga: _____ Deri: _____ |
| Statusi i punësimit (plotë/pjesshëm) | |
| Veprimtaria | |
| Pozicioni/Titulli | |
| Adresa e punës | |
| Emri i personit/institucionit që konfirmon vetëpunësimin apo formën tjetër të punësimit (emër, mbiemër, pozicioni/titulli i tij) | |
| Kontakti i personit/institucionit që konfirmon vetëpunësimin apo formën tjetër të punësimit | e-mail: _____ Cel: _____ |
| Arsyet e përfundimit të marrëdhënies së punësimit | |

C/1. Eksperienca e tretë

| Zgjidhni alternativën e punësimit | X ose + |
|---|---------|
| Administratë publike | |
| Forcat e Armatosura ose Policia e Shtetit | |
| Punësim Jo-Publik (Privat, OJF, etj.) | |
| Vetëpunësim | |
| I kontraktuar nga organet publike (konsulencë, tender, koncesion, etj.) | |
| Tjetër | |

C/2. Plotëso të dhënat e mëposhtme të punësimit, nëse punësimi juaj ka qenë në administratë publike, Forcat e Armatosura, Policia e Shtetit, i kontaktuar nga organet publike:

| | |
|---|-----------------------------|
| Data e punësimit | Nga: _____ Deri: _____ |
| Statusi i punësimit (plotë/pjesshëm) | |
| Detyra e ngarkuar (përshkrimi i punës) | |
| Pozicioni/Titulli | |
| Adresa e punës | |
| Emri i eprorit tuaj | |
| Pozicioni/Titulli i eprorit tuaj | |
| Kontakti i eprorit tuaj | e-mail: _____ Cel: _____ |
| Arsyet e përfundimit të marrëdhënies së punësimit | |

C/3. Plotëso të dhënat e mëposhtme të punësimit, nëse keni qenë i vetëpunësuar apo një formë tjetër punësimi:

| | |
|--|-----------------------------|
| Data e punësimit | Nga: _____ Deri: _____ |
| Statusi i punësimit (plotë/pjesshëm) | |
| Veprimtaria | |
| Pozicioni/Titulli | |
| Adresa e punës | |
| Emri i personit/institucionit që konfirmon vetëpunësimin apo formën tjetër të punësimit (emër, mbiemër, pozicioni/titulli i tij) | |
| Kontakti i personit/institucionit që konfirmon vetëpunësimin apo formën tjetër të punësimit | e-mail: _____ Cel: _____ |
| Arsyet e përfundimit të marrëdhënies së punësimit | |

D/1. Eksperienca e aktuale

| Zgjidhni alternativën e punësimit | X ose + |
|---|---------|
| Administratë publike | |
| Forcat e Armatosura ose Policia e Shtetit | |
| Punësim Jo-Publik (Privat, OJF, etj.) | |
| Vetëpunësim | |
| I Kontraktuar nga organet publike (konsulencë, tender, koncesion, etj.) | |
| Tjetër | |

D/2. Plotëso të dhënat e mëposhtme të punësimit, nëse punësimi juaj ka qenë në administratë publike, Forcat e Armatosura, Policia e Shtetit, i kontaktuar nga organet publike:

| | |
|---|-----------------------------|
| Data e punësimit | Nga: _____ Deri: _____ |
| Statusi i punësimit (plotë/pjesshëm) | |
| Detyra e ngarkuar (përshkrimi i punës) | |
| Pozicioni/Titulli | |
| Adresa e punës | |
| Emri i eprorit tuaj | |
| Pozicioni/Titulli i eprorit tuaj | |
| Kontakti i eprorit tuaj | e-mail: _____ Cel: _____ |
| Arsyet e përfundimit të marrëdhënies së punësimit | |

D/3. Plotëso të dhënat e mëposhtme të punësimit, nëse keni qenë i vetëpunësuar apo një formë tjetër punësimi:

| | |
|--|-----------------------------|
| Data e punësimit | Nga: _____ Deri: _____ |
| Statusi i punësimit (plotë/pjesshëm) | |
| Veprimtaria | |
| Pozicioni/Titulli | |
| Adresa e punës | |
| Emri i personit/institucionit që konfirmon vetëpunësimin apo formën tjetër të punësimit (emër, mbiemër, pozicioni/titulli i tij) | |
| Kontakti i personit/institucionit që konfirmon vetëpunësimin apo formën tjetër të punësimit | e-mail: _____ Cel: _____ |
| Arsyet e përfundimit të marrëdhënies së punësimit | |

E. Masa disiplinore

(ii) A ka ndodhur gjatë punësimit tuaj ndonjë nga situatat e mëposhtme?

PO JO

Nëse po, jepni arsyen dhe datën.

| Ngjarja | Arsyeja | Data |
|--|---------|------|
| Ju është dhënë masa disiplinore "Shkarkim nga detyra" | | |
| Keni dhënë dorëheqjen pasi ju është komunikuar që do të pushoheshit nga puna | | |
| Jeni larguar me mirëkuptim pasi jeni akuzuar për sjellje jo korrekte | | |
| Jeni larguar pasi keni marrë njoftim për performancë të dobët | | |
| Jeni pezulluar nga detyra | | |
| Ju është dhënë një masë disiplinore e ndryshme nga shkarkimi nga detyra | | |

F. Eksperienca/Veprimtari të tjera profesionale të palistuarra më lart (të realizuara në të njëjtën kohë me ndonjë nga eksperiencat e mësipërme):

(ii) A ka patur eksperienca/veprimtari të tjera profesionale që nuk janë përmendur më lart?

PO JO

Nëse po, lutemi plotësoni të dhënat më poshtë:

| Eksperienca/veprimtaria 1 | | | | |
|---------------------------|-------|-------------|-----------------------|--------|
| Periudha | | Punëdhënësi | Pozicioni/Veprimtaria | Adresa |
| Nga: | Deri: | | | |
| Eksperienca/veprimtaria 2 | | | | |
| Periudha | | Punëdhënësi | Pozicioni/Veprimtaria | Adresa |
| Nga: | Deri: | | | |

Eksperienca/Veprimtria 3

| Periudha | | Punëdhënësi | Pozicioni/veprimtaria | Adresa |
|----------|-------|-------------|-----------------------|--------|
| Nga: | Deri: | | | |

Eksperienca/Veprimtria 4

| Periudha | | Punëdhënësi | Pozicioni/veprimtaria | Adresa |
|----------|-------|-------------|-----------------------|--------|
| Nga: | Deri: | | | |

G. Periudha papunësie

Plotësoni të dhënat e mëposhtme në rast se jeni apo keni qenë të papunë. A keni qenë ndonjëherë të papunë pas moshës 25 vjeç?

PO JO

Nëse po, lutemi plotësoni të dhënat e mëposhtme:

Periudha e papunësisë 1

Arsyeja:

Nga: Deri:

Përfshini një kontakt që mund të vërtetojë aktivitetin tuaj gjatë periudhës së papunësisë

| Emri | Mbiemri | Adresa | Kontakti |
|------|---------|--------|-----------------------------------|
| | | | e-mail: _____ Cel: _____ |

Periudha e papunësisë 2

Arsyeja:

Nga: Deri:

Përfshini një kontakt që mund të vërtetojë aktivitetin tuaj gjatë periudhës së papunësisë

| Emri | Mbiemri | Adresa | Kontakti |
|------|---------|--------|-----------------------------------|
| | | | e-mail: _____ Cel: _____ |

IV. TË DHËNA MBI GJENDJEN GJYQËSORE

1. A jeni dënuar ndonjëherë me vendim gjyqësor të formës së prerë nga një autoritet gjyqësor shqiptar ose i huaj?

PO JO

Nëse po, specifikoni të dhënat e mëposhtme:

Të dhënat e vendimit gjyqësor

| Gjykata | Nr. dhe data e vendimit gjyqësor të formës së prerë | Masa e dënimit me burgim | Vepra penale për të cilën jeni dënuar | |
|---------|---|--------------------------|---------------------------------------|-------|
| | | | Neni | Lloji |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

2. A jeni dënuar ndonjëherë me vendim gjyqësor jopërfundimtar, nga një autoritet gjyqësor shqiptar ose i huaj?

PO JO

Nëse po, specifikoni të dhënat e mëposhtme:

Të dhënat e vendimit gjyqësor

| Të dhënat e vendimit gjyqësor jopërfundimtar | Gjykata | Vepra penale për të cilën jeni dënuar | |
|--|---------|---------------------------------------|-------|
| | | Neni | Lloji |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

3. A keni qenë ndonjëherë në procedim penal, hetim ose gjykim, për kryerjen e një vepre penale, brenda apo jashtë Shqipërisë?

PO JO

Nëse po, specifikoni të dhënat e mëposhtme:

| Organi procedues | Qyteti, shteti | Arsyet | Periudha/Data | Rezultatet |
|------------------|----------------|--------|---------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

4. A keni qenë ndonjëherë i ndaluar apo arrestuar nga organet ligjzbatuese, brenda apo jashtë Shqipërisë?

PO JO

Nëse po, specifikoni të dhënat e mëposhtme:

| Organi procedues | Qyteti, shteti | Arsyet | Periudha/Data | Rezultatet |
|------------------|----------------|--------|---------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

5. A është caktuar ndaj jush ndonjëherë masë shtrënguese e sigurisë personale, në fuqi ose jo, nga një autoritet gjyqësor brenda ose jashtë Shqipërisë?

PO JO

Nëse po, specifikoni të dhënat e mëposhtme:

| MASAT SHTRËNGUESE TË SIGURISË | PËRGJIGJE | |
|---|--------------------|------------|
| | Aktualisht në fuqi | E revokuar |
| Ndalimi i daljes jashtë shtetit | | |
| Detyrimi për t'u paraqitur në policinë gjyqësore | | |
| Ndalimi dhe detyrimi i qëndrimit në një vend të caktuar | | |
| Garancia pasurore | | |
| Arresti në shtëpi | | |
| Arresti në burg | | |
| Shtrimi i përkohshëm në një spital psikiatrik | | |

Nëse po, specifikoni të dhënat e mëposhtme:

| Gjykata | Qyteti, shteti | Vepra penale për të cilën akuzoheshit | | Vendimi përfundimtar | Periudha, data |
|---------|----------------|---------------------------------------|-------|----------------------|----------------|
| | | Neni | Lloji | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

6. A është lëshuar ndonjëherë ndaj personit tuaj një urdhër kërkimi ndërkombëtar lidhur me kryerjen e veprave penale?

PO JO

Nëse po, specifikoni të dhënat e mëposhtme:

| Autoriteti urdhërues | Arsyeja | Qyteti, shteti | Ekzekutimi (nëse është në fuqi apo jo) |
|----------------------|---------|----------------|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

7. A është marrë ndonjëherë për ju masa e dëbimit nga një shtet i huaj?

PO JO

Nëse po, specifikoni të dhënat e mëposhtme:

| Kërkuesi | Periudha | Qyteti, shteti | Rezultati (vendimi i gjykatës) |
|----------|----------|----------------|--------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

8. A është paraqitur ndonjëherë ndaj jush kërkesë për urdhër mbrojtje për shkak të dhunës në familje?

PO JO

Nëse po, specifikoni të dhënat e mëposhtme:

| Kërkuesi | Periudha | Qyteti, shteti | Rezultati (vendimi i gjykatës) |
|----------|----------|----------------|--------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

VI. TË DHËNA MBI AKTIVITETE PRIVATE, SIGURINË DHE PASTËRTINË E FIGURËS

1. A keni ushtruar ndonjëherë biznes privat?

PO JO

Nëse po, lutemi plotësoni të dhënat më poshtë:

(i) Fusha e veprimtarisë së biznesit tuaj privat

| Periudha | | Lloji i biznesit/veprimtaria | Adresa |
|----------|-------|------------------------------|--------|
| Nga: | Deri: | | |
| Nga: | Deri: | | |

(ii) A i është nënshtruar biznesi juaj ndonjëherë procedurave të falimentit?

PO JO

(iii) A i keni paguar rregullisht dhe në kohë taksat/tatimet?

PO JO

(iv) A ka ndodhur ndonjëherë që të jeni gjobitur për mospagimin e taksave/tatimeve?

PO JO

Nëse po, specifiko shumën dhe arsyen:

v) A keni fshehur ndonjëherë të ardhurat me qëllim mospagimin e detyrimeve tatimore?

PO JO

Nëse po, specifiko shumën dhe arsyen:

PO JO

Shuma e fshehur dhe arsyeja:

2. A është vendosur ndonjëherë ndaj pasurisë suaj barrë siguroese, sekuestro ose konfiskim, për shkak të mosshlyerjes së detyrimeve ndaj shtetit, personave juridikë ose personave fizikë?

PO JO

Nëse po, lutemi plotësoni të dhënat më poshtë:

| Periudha e kohëzgjatjes së masës | | Lloji i masës, pasuria ndaj të cilës është zbatuar, si dhe autoriteti që e ka vendosur? | Vlera e detyrimit për të cilin është vendosur masa |
|----------------------------------|-------|---|--|
| Nga: | Deri: | | |

3. A jeni pjesëmarrës i rregullt në lojëra fati?

PO JO

Nëse po, lutemi plotësoni të dhënat më poshtë:

| Periudha | | Lloji i lojës së fatit që jeni pjesëmarrës dhe përafërsisht shumat që keni shpenzuar apo fituar? | A ju ka shkaktuar ndonjëherë pjesëmarrja në lojëra fati probleme financiare? |
|-------------------|----------------------|--|--|
| Kur keni filluar: | Deri kur ka zgjatur: | | |

4. A keni pranuar ndonjëherë dhurata me vlerë mbi 10,000 lekë apo trajtime preferenciale të ofruara për shkak të ushtrimit të një funksioni publik?

PO JO

Nëse po, lutemi plotësoni të dhënat më poshtë:

| Periudha | Funksioni publik që kishit | Lloji dhe vlera e dhuratës apo trajtimit preferencial | Personi që jua ka ofruar |
|----------|----------------------------|---|--------------------------|
| | | | |

5. A keni qenë ndonjëherë ju personalisht palë në një proces gjyqësor civil për shkak të funksionit tuaj publik ose privat?

PO JO

Nëse po, lutemi plotësoni të dhënat më poshtë:

| Data e padisë civile | Funksioni publik që kishit | Palët e përfshira në gjykim | Objekti i padisë | Rezultatet e padisë dhe gjykata që e ka shqyrtuar |
|----------------------|----------------------------|-----------------------------|------------------|---|
| | | | | |

6. A keni qenë ndonjëherë anëtar apo pjesë e organeve drejtuese të një organizate joqeveritare?

PO JO

Nëse po, lutemi plotësoni të dhënat më poshtë:

(i) Fusha e veprimtarisë së organizatës

| Periudha | | Objekti i veprimtarisë | Pozicioni juaj | Adresa e organizatës |
|----------|-------|------------------------|----------------|----------------------|
| Nga: | Deri: | | | |

(ii) A ka patur për qëllim akte terroriste apo akte që cenojnë rendin kushtetues të Shqipërisë apo një shteti të huaj organizata juaj, si dhe a ka bashkëpunuar ose është financuar ndonjëherë nga organizata që kanë patur këtë qëllim apo që llojnë për qëllime të tilla?

Nëse përgjigja e pyetjes (ii) është PO, lutem specifikoni të dhënat e mëposhtme:

| | | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> PO | <input type="checkbox"/> JO | Lloji i veprimtarisë | Të dhënat e organizatës tjetër | Lloji i bashkëpunimit apo financimit |
| | | | | |

7. A keni aplikuar ndonjëherë për t'u pajisur me "certifikatë sigurie" për efekt të përpunimit apo administrimit të informacionit të klasifikuar si "sekret shtetëror"?

PO JO

Nëse po, lutemi plotësoni të dhënat më poshtë:

(i) Të dhënat e aplikimit konkret

| Periudha e aplikimit | Institucioni ku punonit dhe pozicioni juaj | Pozicioni juaj | Adresa e organizatës |
|----------------------|--|----------------|----------------------|
| | | | |

(ii) A ju është refuzuar, pezulluar apo revokuar ndonjëherë "certifikata e sigurisë"?

Nëse përgjigja e pyetjes (ii) është PO, lutem specifikoni të dhënat e mëposhtme:

| | | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> PO | <input type="checkbox"/> JO | Periudha e refuzimit, pezullimit apo revokimit | Institucioni që e ka marrë këtë vendim | Arsyet e refuzimit, pezullimit apo revokimit |
| | | | | |

8. A keni patur direkt apo indirekt, ju, bashkëshorti/ja juaj, bashkëjetuesi/ja juaj apo fëmijët tuaj madhorë, ndonjë interes financiar (përfshirë pasuri të luajtshme apo të paluajtshme, llogari bankare, investime, aksione apo instrumente të tjera financiare) me një person juridik ose fizik, publik ose privat, të huaj?

PO JO Nëse po, specifiko kush?

Nëse po, lutemi plotësoni të dhënat më poshtë:

(i) Fusha e veprimtarisë së organizatës

| Periudha | Lloji dhe vlera e interesit financiar | Pozicioni juaj | Adresa e organizatës |
|----------|---------------------------------------|----------------|----------------------|
| | | | |

9. Të dhëna për sigurinë:

Për qëllimet të plotësimit të kësaj pjese, termat e mëposhtëm kanë këtë kuptim:

(I) "Anëtar i familjes" i referohet bashkëshorti/ja, bashkëjetuesi/ja, fëmijët, personat që gjenden në certifikatën e përbërjes së gjendjes familjare, si dhe të afërmit deri në shkallë të dytë.

(II) "Kontakt i papërshtatshëm" është çdo formë kontakti fizik apo jo, me dashje dhe jo rastësore, që përfshin, por pa u kufizuar, takimet ose biseda dhe komunikime elektronike, dhe që nuk përfshihet me natyrën e ushtrimit të rregullt të detyrës, pavarësisht nëse ka ndikuar apo jo në ushtrimin e saj.

(III) "Krim i organizuar" i referohet veprave penale të parashikuara në paragrafin 1 të nenit 3 të Ligjit nr. 10192, datë 3.12.2009 "Për parandalimin dhe goditjen e krimit të organizuar dhe trafikimit nëpërmjet masave parandaluese kundër pasurisë", i ndryshuar".

(IV) "Person i përfshirë në krimin e organizuar" është çdo person që është dënuar apo proceduar penalisht, brenda apo jashtë Shqipërisë, për një nga veprat e parashikuara në paragrafin 1 të nenit 3 të Ligjit nr. 10192, datë 3.12.2009 "Për parandalimin dhe goditjen e krimit të organizuar dhe trafikimit nëpërmjet masave parandaluese kundër pasurisë", i ndryshuar", me përjashtim të rastit kur është deklaruar i pafajshëm me vendim gjyqësor të formës së prerë. Personi konsiderohet i përfshirë në krimin e organizuar edhe kur: a) procedimi penal i filluar ndaj personit pushohet nga organi procedues për shkak të pamjaftueshmërisë së provave, të vdekjes së personit, apo se personi nuk mund të merret si i pandehur dhe nuk mund të dënohet; b) personi deklarohet i pafajshëm penalisht për shkak të pamjaftueshmërisë së provave, apo se vepra penale është kryer nga një person, që nuk mund të akuzohet ose dënohet.

9.1. A jeni përfshirë në veprimtari që lidhen me krimin e organizuar?

Nëse përgjigja e pyetjes është PO, lutem specifikoni të dhënat e mëposhtme:

| <input type="checkbox"/> PO | <input type="checkbox"/> JO | Veprimtaria konkrete | Periudha e realizimit të kësaj veprimtarie | Vendi i realizimit të veprimtarisë |
|-----------------------------|-----------------------------|----------------------|--|------------------------------------|
| | | | | |

| | | | | |
|--|-----------------------------|--|--|--|
| 9.2. A jeni në dijeni se një nga anëtarët e familjes tuaj është përfshirë në veprimtari që lidhen me krimin e organizuar? | | Nëse përgjigjja e pyetjes është PO, lutem specifikoni të dhënat e mëposhtme: | | |
| <input type="checkbox"/> PO | <input type="checkbox"/> JO | Lidhja juaj familjare | Të dhënat e identitetit të familjarit | Të dhënat për veprën penale për të cilën është hetuar ose/ dhe gjykuar |
| | | | | |
| 9.3. A keni patur ju, ose anëtarët e familjes tuaj, kontakte të papërshtatshme me persona të përfshirë në krimin e organizuar? | | Nëse përgjigjja e pyetjes është PO, lutem specifikoni të dhënat e mëposhtme: | | |
| <input type="checkbox"/> PO | <input type="checkbox"/> JO | Identiteti i personit dhe mënyra e njohjes tuaj me të | Të dhënat për veprën penale për të cilën është hetuar ose/ dhe gjykuar | Lloji, shpeshësia dhe arsyeja e kontaktit |
| | | | | |
| 9.4. A keni pranuar/shkëmbyer ju ose anëtarët e familjes tuaj, para, favore, dhurata apo pasuri me një person të përfshirë në krimin e organizuar? | | Nëse përgjigjja e pyetjes është PO, lutem specifikoni të dhënat e mëposhtme: | | |
| <input type="checkbox"/> PO | <input type="checkbox"/> JO | Identiteti i personit dhe mënyra e njohjes tuaj me të | Të dhënat për veprën penale për të cilën është hetuar ose/ dhe gjykuar | Lloji dhe/ose vlera e parave, favoreve, dhuratave apo pasurive që keni pranuar/shkëmbyer |
| | | | | |

| 9.5. Gjatë 10 viteve të fundit, a ju është refuzuar hyrja në ndonjë shtet të BE/NATO? | | Nëse përgjigjja e pyetjes është PO, lutem specifikoni të dhënat e mëposhtme: | | |
|---|-----------------------------|--|---|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> PO | <input type="checkbox"/> JO | Periudhën kur ka ndodhur | Shteti i BE/NATO që ju ka refuzuar hyrjen | Arsyet/rrethanat e refuzimit |
| | | | | |

| 9.6. Gjatë 10 viteve të fundit, a keni kërkuar azil politik në ndonjë shtet? | | Nëse përgjigjja e pyetjes është PO, lutem specifikoni të dhënat e mëposhtme: | | |
|--|-----------------------------|--|--------------------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> PO | <input type="checkbox"/> JO | Periudhën kur ka ndodhur | Shteti ku e keni kërkuar | Arsyet/rrethanat e kërkesës |
| | | | | |

10. Të dhëna mbi përfshirjen në veprimtari politike gjatë periudhës së komunizmit:
 Në periudhën 29.11.1944 - 02.07.1991 a keni qenë anëtar ose kandidat i Byrosë Politike, anëtar i Komitetit Qendror të Partisë së Punës të Shqipërisë, anëtar i Presidiumit të Kuvendit Popullor, kryetar i Gjykatës së Lartë, Prokuror i Përgjithshëm, kryetar i Hetuesisë së Përgjithshme, anëtar i Këshillit të Ministrave, kryetar i Degëve të Punëve të Brendshme, punonjës i organeve të ish-Sigurimit të Shtetit, bashkëpunëtor i ish-Sigurimit të Shtetit apo i favorizuar, anëtar i Komisionit Qendror të Dëbim-Internimeve, hetues, prokuror, gjyqtar në procese politike, denoncues apo dëshmitar i akuzës në proceset politike të posaçme?

PO JO

| Nëse përgjigjja e pyetjes është PO, lutem specifikoni të dhënat e mëposhtme: | | |
|--|--|------------------------------------|
| Veprimtaria/Funksioni konkret: | Periudha e realizimit të kësaj veprimtarie | Vendi i realizimit të veprimtarisë |
| | | |

Duke qenë i vetëdijshëm për gjithçka kam shkruar, si dhe për pasojat ligjore në rast të deklarimeve të pavërteta, të paplota apo të pasakta, konfirmoj saktësinë e të dhënave të pasqyruara në këtë formular.

[emër, atësi, mbiemër, nënshkrimi]

